

Die DW Treuhand AG ist seit 40 Jahren ein kundenorientiertes und praxisnahes Treuhandunternehmen. Beratung und kompetentes Engagement in Treuhandaufgaben sind unsere zentralen Anliegen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

## Sachbearbeiter/in Treuhand

### Unsere Benefits:

- Flexible Arbeitsbedingungen
- 42.5-Stunden-Woche mit 5 Wochen Ferien
- Überdurchschnittliche Vergütung
- Attraktive Büroräumlichkeiten mit modernsten Technologien
- Gratis Garagenparking für Mitarbeiter
- Teamevents

### Deine Aufgaben:

- Betreuung von Kundenbuchhaltungen für kleinere und mittlere Unternehmen
- Erstellen von Jahresabschlüssen
- Erstellen von MWST-Deklarationen
- Erarbeiten von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Führen von kleineren Lohnbuchhaltungen

### Dein Profil:

- Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (Profil E oder M) von Vorteil in einem Treuhand-Unternehmen
- Erfahrungen in Finanz- und Lohnbuchhaltungen
- Bereitschaft zur Weiterbildung

### Start:

- Nach Vereinbarung

### Arbeitsort:

- Luzernerstrasse 403, 5054 Moosleerau

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen sende uns bitte an:

**daniel.widmer@dwtreuhand.ch** oder per Post:

**DW Treuhand AG, Daniel Widmer, Luzernerstrasse 403, 5054 Moosleerau.**